



Kraków, 18/12/2013 r.

**Stowarzyszenie Edukacji Pozaformalnej „Meritum”**

ul. Św. Filipa 23/3

31-150 Kraków

tel. 664438833

NIP: 6792879702

REGON: 120170002

KRS: 0000245657

## Statut

### Stowarzyszenia Edukacji Pozaformalnej „Meritum”

Zatwierdzony decyzją Walnego Zgromadzenia Członków w dniu 18 grudnia 2013 roku

#### I. Nazwa, teren działania i siedziba Stowarzyszenia

Art. 1.

1. Tworzy się Stowarzyszenie Edukacji Pozaformalnej „Meritum”, zwane dalej Stowarzyszeniem.
2. W języku angielskim przyjęte tłumaczenie nazwy Stowarzyszenia brzmi: Association for Non Formal Education „Meritum”

Art. 2.

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest przede wszystkim terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz Unia Europejska
2. Główna siedziba Stowarzyszenia mieści się na terenie miasta Krakowa.
3. Stowarzyszenie może powoływać jednostki terenowe w kraju i za granicą. Terenowa jednostka organizacyjna Stowarzyszenia może posiadać osobowość prawną.
4. Stowarzyszenie zostaje powołane na czas nieokreślony.

---

**Stowarzyszenie Edukacji Pozaformalnej „Meritum”**

31–150 Kraków, ul. Św. Filipa 23/3

NIP: 6792879702 REGON: 120170002

www.sep-meritum.pl e-mail: biuro@sep-meritum.pl

## II. Cele Stowarzyszenia

Art. 3. Celem Stowarzyszenia jest:

1. Rozwijanie, popularyzowanie i prowadzenie praktycznej działalności psychologicznej z dbałością o to, by działania te służyły rozwojowi i zachowaniu zdrowia człowieka.
2. Popularyzowanie innowacyjnych metod edukacyjnych, w szczególności technik edukacji pozaformalnej na każdym poziomie kształcenia (kształcenie przez całe życie).
3. Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i marginalizacji poprzez kształtowanie pozytywnych wzorców i postaw społecznych oraz aktywizację zawodową.
4. Budowanie tożsamości i spójności społecznej, w szczególności w wymiarze lokalnym poprzez animację społeczno-kulturalną.

Art. 4. Stowarzyszenie będzie realizowało swoje cele poprzez:

1. Współpracę ze stowarzyszeniami, jednostkami naukowymi, oświatowymi, zdrowotnymi, instytucjami życia publicznego i obywatelami
2. Działalność edukacyjną realizowaną w formie szkoleń, warsztatów, konferencji, kursów, projektów edukacyjnych i innych, w szczególności w obszarach: edukacja kulturowa, rozwojowa, artystyczna, ekologiczna, globalna.
3. Działalność psychologiczną, w szczególności rozumianą jako szkolenia, treningi, psychoedukację, doradztwo psychologiczne i terapię
4. Działalność animacyjną, rozumianą w szczególności jako aktywizowanie, wspieranie i podnoszenie kompetencji społeczności lokalnych w wymiarach: społecznym, kulturowym, zawodowym.
5. Działalność naukowo-badawczą, rozumianą w szczególności jako realizowanie badań w obszarze edukacji oraz rozwój systemu szkolnictwa średniego i wyższego (4-8 poziom ERK)
6. Działalność informacyjno-promocyjną
7. Działalność stypendialną
8. Stwarzanie warunków sprzyjających rozwijaniu społecznej, naukowej i dydaktycznej działalności członków oraz podnoszeniu ich kwalifikacji i etyki zawodowej
9. Organizowanie imprez zamkniętych, otwartych i masowych o charakterze edukacyjnym
10. Ochronę profesji i etyki doradców, trenerów, pedagogów, animatorów i psychologów praktyków, wyrażającą się troską o wysoki poziom etyczny i merytoryczny wykonywanej praktyki oraz dbałością o interesy osób korzystających z ich usług
11. Współpracę z innymi jednostkami naukowymi i profesjonalnymi o podobnym profilu działania za granicą.

### III. Członkowie, ich prawa i obowiązki

Art. 5. Osoby należące do Stowarzyszenia mogą mieć status członka:

1. Zwyczajnego
2. Nadzwyczajnego
3. Wspierającego
4. Honorowego.

Art.6. Przyjmowanie członków zwyczajnych, nadzwyczajnych, wspierających oraz nadawanie tytułu członka honorowego należy do kompetencji Zarządu Głównego Stowarzyszenia.

Art.7. Członkostwo Stowarzyszenia ustaje w wyniku:

1. Dobrowolnego wystąpienia członka, zgłoszonego na piśmie do Zarządu Głównego
2. Skreślenia przez Zarząd Główny w wypadku naruszania przez członka statutu Stowarzyszenia, pogwałcenia zasad etyki zawodowej lub zalegającego z opłatą składek.
3. Śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego.

#### **//Członek Zwyczajny//**

Art. 8. Członkiem zwyczajnym może zostać osoba mająca obywatelstwo polskie, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiona praw obywatelskich, która ma rekomendację wprowadzającą dwóch członków zwyczajnych.

Art. 9. Członek zwyczajny ma:

1. Prawo do udziału we wszystkich formach statutowej działalności Stowarzyszenia
2. czynne i bierne prawo wyborcze do wszelkich władz Stowarzyszenia.

Art.10. Członek zwyczajny jest zobowiązany do:

1. Przestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia
2. Aktywnego udziału w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia
3. Przestrzegania zasad etyki zawodowej
4. Regularnego opłacania składek członkowskich.

### **//Członek Nadzwyczajny//**

Art. 11. Członkiem nadzwyczajnym może zostać osoba wprowadzona przez dwóch członków zwyczajnych o co najmniej rocznym stażu członkowskim, również jeżeli jest obywatelem innego państwa.

Art.12. Członek nadzwyczajny posiada wszystkie prawa i obowiązki członka zwyczajnego z wyjątkiem czynnego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia.

Art.13. Członek nadzwyczajny jest zobowiązany do:

1. Przestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia
2. Aktywnego udziału w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia
3. Przestrzegania zasad etyki zawodowej
4. Regularnego opłacania składek członkowskich.

### **//Członek Wspierający//**

Art. 14. Członkiem wspierającym może być osoba prawna lub fizyczna, zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, która zadeklaruje poparcie dla Stowarzyszenia.

Art. 15. Członek wspierający ma prawo brać udział z głosem doradczym w pracach Stowarzyszenia, zgłaszać do władz Stowarzyszenia wnioski i postulaty dotyczące podejmowanych przez Stowarzyszenie zadań.

Art.16. Członek wspierający jest zobowiązany do przestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia

### **//Członek Honorowy//**

Art. 17. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

Art. 18. Członek honorowy nie posiada biernego oraz czynnego prawa wyborczego, może jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia, poza tym posiada takie prawa jak członek zwyczajny .

Art.19. Członek honorowy jest zobowiązany do:

1. Przestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia
2. Aktywnego udziału w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia
3. Przestrzegania zasad etyki zawodowej

#### **IV. Władze Stowarzyszenia**

Art.18. Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zgromadzenie Członków
2. Zarząd Główny Stowarzyszenia
3. Komisja Rewizyjna.

Art.19. Kadencja Zarządu Głównego i Komisji Rewizyjnej trwa trzy lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym. W razie, gdy skład Zarządu Głównego lub Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie organu, który uległ zmniejszeniu. W tym trybie można powołać nie więcej niż połowę składu organu w trakcie jednej kadencji.

Art.20. Uchwały władz Stowarzyszenia podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym (z wyłączeniem sytuacji, o której mówi art. 19) w obecności ponad połowy ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia o ile statut nie stanowi inaczej.

Art. 21. W przypadku równego rozłożenia głosów w trakcie głosowania, decyduje głos przewodniczącego zebrania.

Art. 22.

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zgromadzenie Członków, które odbywa się co najmniej raz na 1 rok

2. O terminie, miejscu i porządku obrad zawiadamia pisemnie członków Stowarzyszenia Zarząd nie później niż na 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia Członków, podając propozycję jego porządku obrad.
3. W razie braku quorum otwarcie Walnego Zgromadzenia następuje w drugim terminie, a jego ważność nie jest zdeterminowana ilością obecnych na nim członków.

Art. 23. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:

1. Wybór w tajnym głosowaniu trzech do pięciu członków Zarządu Głównego i trzyosobowej Komisji Rewizyjnej
2. Uchwalanie głównych kierunków działalności Stowarzyszenia
3. Rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu Głównego i Komisji Rewizyjnej oraz zatwierdzanie rocznych bilansów Stowarzyszenia
4. Rozpatrywanie wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium dla ustępującego Zarządu Głównego
5. Zatwierdzanie regulaminów Zarządu Głównego i Komisji Rewizyjnej
6. Ustalanie wysokości składek członkowskich
7. Uchwalanie zmian w statucie
8. Podejmowanie uchwały o rozwiązaniu się Stowarzyszenia

Art. 24. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków zwołuje Zarząd Główny z własnej inicjatywy lub na wniosek 15 członków Stowarzyszenia.

Art. 25.

1. Zarząd składa się z 3 do 5 członków.
2. Do kompetencji Zarządu Głównego Stowarzyszenia należy:
  - prowadzenie bieżącej działalności Stowarzyszenia
  - wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia
  - reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu
  - przyjmowanie członków zwyczajnych, nadzwyczajnych, wspierających, nadawanie tytułu członka honorowego
  - prawo do kooptowania w miejsce ustępujących członków Zarządu w sytuacji rezygnacji członka Zarządu z pełnienia funkcji, nie więcej jednak niż połowę składu organu podczas pełnienia jednej kadencji. Kadencja wybranego w takich wyborach członka Zarządu upływa z dniem zakończenia kadencji Zarządu.
3. Zarząd odbywa posiedzenia co najmniej raz na miesiąc.
4. Posiedzenia Zarządu są protokołowane przez Sekretarza Zarządu, a w razie jego nieobecności przez innego członka Zarządu.

5. Uchwały Zarządu podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Zarządu. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu lub osoby przez niego upoważnionej.
6. Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia składają Prezes samodzielnie lub 2 członków Zarządu łącznie.
7. Zarząd może w drodze uchwały ustanawiać pełnomocników do załatwiania konkretnych spraw.

Art. 26. Komisja Rewizyjna składa się z trzech osób, które wybierają ze swego grona przewodniczącego.

Art. 27.

1. Komisja Rewizyjna jest powołana do przeprowadzenia kontroli całokształtu działalności Stowarzyszenia.
2. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:
  - kontrolowanie co najmniej raz w roku działalności Stowarzyszenia ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej
  - przedstawianie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań i wniosków ze stanu działalności statutowej Stowarzyszenia i oceny działalności statutowej.
3. W przypadku ustąpienia z pełnienia funkcji członka Komisji Rewizyjnej w trakcie kadencji Komisji, pozostali członkowie Komisji mają prawo dokooptowania w miejsce ustępującego członka innego członka Stowarzyszenia, nie więcej jednak niż połowę składu organu podczas pełnienia jednej kadencji. Kadencja wybranego w takich wyborach członka Komisji Rewizyjnej upływa z dniem zakończenia kadencji Komisji.

Art. 28. Jednostkami terenowymi Stowarzyszenia są oddziały. Do powołania oddziału przez Zarząd Główny wymagany jest wniosek co najmniej 10 osób deklarujących przystąpienie do Stowarzyszenia lub będących już jego członkami zwyczajnymi. Tworząc oddział, Zarząd Główny określa jego zasięg terytorialny oraz siedzibę.

Władzami Oddziału są:

- Walne Zebranie Członków Oddziału
- Koordynator Oddziału.

Art. 29. Kadencja Koordynatora Oddziału Stowarzyszenia trwa trzy lata, a jego wybór odbywa się w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów obecnych członków Walnego Zebrania Członków Oddziału.

Decyzje koordynatora muszą być co najmniej raz na tydzień, w formie sprawozdania przesyłane pocztą elektroniczną lub tradycyjną Zarządowi Głównemu Stowarzyszenia i Członkom danego Oddziału Terenowego.

Art. 30. W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci Koordynatora Oddziału Stowarzyszenia w trakcie kadencji jego funkcję przejmuje Zarząd Główny Stowarzyszenia, który ma obowiązek w ciągu najwyżej 1 miesiąca zorganizować Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia w celu wybrania nowego Koordynatora Oddziału.

## **V. Majątek i fundusze Stowarzyszenia**

Art. 31. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

Art. 32.

1. Na fundusze Stowarzyszenia składają się:
  - składki członkowskie i dobrowolne wpłaty pieniężne, jak i darowizny rzeczowe członków zwyczajnych i wspierających,
  - wpływy z subwencji, dotacji, spadków i zapisów, odszkodowań od osób prawnych i osób fizycznych,
  - wpływy ze zbiorów publicznych,
  - wpływy z działalności statutowej odpłatnej,
  - środki z funduszy publicznych, granty.
  
2. Zabrania się:
  - udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi"
  - przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób



trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach

- wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia
- zakupu na specjalnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

Art. 33. Osobą upoważnioną do zaciągania zobowiązań finansowych Stowarzyszenia jest Prezes samodzielnie lub dwóch członków Zarządu łącznie.

Art. 34. W przypadku rozwiązania lub likwidacji Stowarzyszenia jego majątek przekazany zostanie na rzecz instytucji realizującej cele zbieżne z celami Stowarzyszenia.

## **VI Jednostki terenowe Stowarzyszenia - oddziały i ich władze**

Art. 35. Dla sprawnej realizacji zadań wynikających ze statutu Zarząd Główny może powołać oddziały, wg zasad określonych w Art. 2 pkt 3 i Art. 28 statutu.

Rozwiązanie oddziału następuje na podstawie uchwały Zarządu Głównego w przypadku:

- zaprzestania faktycznej działalności przez Oddział lub zmniejszenia stanu liczebnego członków poniżej liczby wymaganej dla jego powołania przez okres dłuższy niż 3 miesiące
- złożenia przez Zarząd Oddziału wniosku o rozwiązanie Oddziału
- Decyzji własnej Zarządu Głównego.

Art. 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi postanowieniami zastosowanie mają przez analogię zapisy Statutu Stowarzyszenia.

## **Walne Zebranie Członków Oddziału**

Art. 37. Walne Zebranie Członków Oddziału jest najwyższą władzą oddziału.

Art. 38. Do Walnego Zebrania Członków Oddziału należy:

- uchwalanie programów działania oddziałów,



- wybór i odwoływanie Koordynatora Oddziału,
- rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Koordynatora Oddziału.

Art. 39. W Walnym Zebraniu Członków Oddziału z głosem stanowiącym biorą udział członkowie oddziału

Art. 40. Walne Zebranie Członków Oddziału zwołuje Koordynator Oddziału, powiadamiając członków o jego miejscu, proponowanym porządku obrad i terminie co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem.

Art. 41.

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Oddziału zwołuje Koordynator Oddziału:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek Komisji Rewizyjnej,
- na pisemny wniosek co najmniej 1/3 uprawnionych do głosowania członków oddziału.

2. Koordynator Oddziału jest obowiązany zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Oddziału w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku lub żądania, o których mowa w ust. 1.

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Oddziału obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.

### **Koordynator Oddziału**

Art. 42. Działalnością oddziału terenowego kieruje oraz reprezentuje oddział wobec osób trzecich Koordynator Oddziału.

Art. 43. Do zakresu działania Koordynatora Oddziału należy:

- wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia oraz Walnego Zebrania Członków Oddziału,
- zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia w ramach posiadanych pełnomocnictw,
- przyjmowanie członków oraz ich skreślanie z powodu naruszenia obowiązków członków określonych w statucie
- zwoływanie zwyczajnych i nadzwyczajnych Walnych Zebrań Członków Oddziału,
- składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków Oddziału.

Art. 44. Szczegółowy tryb i zasady działania Koordynatorów określają regulaminy uchwalone przez Zarząd Główny Stowarzyszenia.



## **VII. Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia**

Art. 45. Zmiany statutu jak i decyzja o rozwiązaniu Stowarzyszenia wymagają uchwały Walnego Zgromadzenia Członków powziętej większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków uprawnionych do głosowania.

Art. 46. Wniosek o zmianę statutu musi być zgłoszony na piśmie, a treść proponowanej zmiany podana w zawiadomieniu zwołującym Walne Zgromadzenie.

Art. 47. Uchwalając rozwiązanie Stowarzyszenia, Walne Zebranie powołuje Komisję Likwidacyjną a także wskazuje fundacje i stowarzyszenia nie nastawione na zysk o celach możliwie najbliższych celom powstania Stowarzyszenia, na których rzecz przejdzie majątek Stowarzyszenia po zaspokojeniu jego zobowiązań.